

## Berufsfelderkundung

### Beispielleitfaden für Betriebe

#### Tagesablauf

- **Begrüßung**
  - Vorstellungsrunde
  - Kurze Darstellung des geplanten Tagesablaufs mit Inhalten und Pausenzeiten
  - Ggf. Informationen zu den Sicherheitsbestimmungen
- **Vorstellung des Betriebes**
  - Besichtigung der verschiedenen Arbeitsbereiche und Erläuterung von Arbeitsplätzen und Tätigkeiten
  - Erklärung der Ausbildungsmöglichkeiten
- **Praktisches Kennenlernen des Berufsfeldes unter Anleitung/Begleitung**
  - Praktische Übungen / Herstellung kleinerer Arbeitsproben / Begleitung ausbildungserfahrener Mitarbeiter bei ihrer täglichen Arbeit
- **Gemeinsame Auswertung der Berufsfelderkundung / Verabschiedung**
  - Kurze Feedbackrunde
  - Abstimmung über Praktikumsmöglichkeiten
  - Übergabe der Teilnahmebescheinigungen
  - Verabschiedung

#### Uhrzeit

#### Begleiter/in oder zuständige/r Mitarbeiter/in

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

